

募集締切

3 / 4
(月)

お申込み相談は
お早目に!

あなたの未来への一歩が始まる

ハローワーク
— 急がば学べ —



ビジネスパソコン簿記基礎科

訓練生募集

仕事に役立つパソコンと
簿記、ビジネススキルを
基礎から学びます

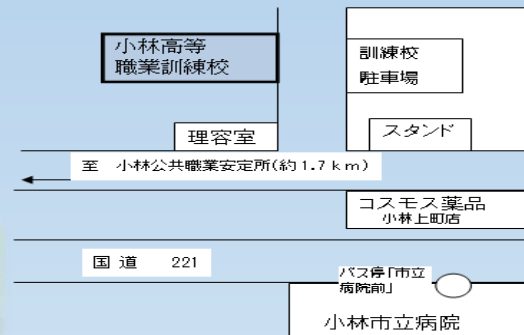
任意でワープロ・表計算・
日商簿記などの資格取得
を目指すことができます

ビジネスで必須となるマナー
やコミュニケーションなどを習得し
早期就職を目指します

訓練期間	H31. 3. 27(水)~7. 26(金)(4か月)	訓練時間	9:20~15:50
訓練内容	職業能力開発講習・就職支援・安全衛生・コンピュータ基礎知識・ネットワーク基礎知識・簿記概論・コンピュータ操作実習・文書作成実習・表計算基礎実習・ビジネス資料作成実習・簿記基礎実習・ネットワーク基礎実習・プレゼンテーション実習・職業人講話・職場見学		
募集期間	H30. 12. 25(火)~H31. 3. 4(月)	選考会	H31. 3. 11(月)
費用	テキスト代 6,966円 <small>資格取得(任意受験)に係る費用は自己負担</small>	対象条件	特になし
修了後取得できる資格(任意受験)	◇コンピュータサービス技能評価試験(ワープロ部門2級・3級) ◇コンピュータサービス技能評価試験(表計算部門3級)	◇コミュニケーション検定初級 ◇日商簿記検定3級	定員 14名

☆受講できる方は、ハローワークにおいて訓練が必要であると認められる等の要件を満たした方です。
☆訓練中(訓練修了後)いつでも相談できる体制を整えていますのでお気軽にお尋ねください。

就職に向けての支援も充実しています



◆お問い合わせ◆

小林高等職業訓練校

Tel 0984-23-6800

◆お申込み先◆

ハローワーク小林(職業訓練担当)

Tel 0984-23-2171

ハローワーク都城(職業訓練担当)

Tel 0986-22-1745

求職者支援訓練

【訓練番号】

4-30-45-01-00-0193

Kyusyokusya sien kunren <kobayasi syokugyou kunrenko>

